

PROFIL DE POSTE

Préparateur en pharmacie hospitalière

Nom du métier : Préparateur en pharmacie hospitalière

Grade : Préparateur en pharmacie hospitalière

Cadre réglementaire :

CSP article L4241-1 du chapitre 1^{er} du titre IV du livre II, 4^e partie : professions de préparateur en pharmacie et de préparateur en pharmacie hospitalière, art. L 4241-13, art L 5126-5, art R.5104-28
Arrêté du 31 juillet 2006 relatif aux modalités d'organisation de la validation des acquis de l'expérience pour l'obtention du diplôme de préparateur en pharmacie hospitalière.
Arrêté du 2/8/2006 modifié par l'arrêté du 7/4/2010 relatif à la formation conduisant au diplôme de préparateur en pharmacie hospitalière.
Arrêté du 10/09/08 portant modification d'arrêtés relatifs à l'obtention du diplôme de préparateur en pharmacie hospitalière.
Décret n°2001-1374 du 31 déc 2001 portant sur les statuts particuliers des personnels médico-techniques de la fonction publique hospitalière.
Décret n°2001-1379 du 31/12/01 relatif au reclassement indiciaire des personnels médico-techniques de la fonction publique hospitalière.

ENVIRONNEMENT DU POSTE :

Direction fonctionnelle : Direction des soins

Finalités du poste :

Assurer la délivrance des produits pharmaceutiques en tenant compte de la réglementation en vigueur et des protocoles.
L'ensemble des préparateurs peuvent être amenés à tourner sur les différents postes selon les besoins du service.

Pôle d'activité et Service :

Pôle Eure Ouest Pharmacie

Horaires et rythme de travail :	Les horaires du service pharmacie sont du lundi au jeudi de 08h00-17h00, le vendredi de 08h00-17h30. Le rythme de travail est de 8h00 par jour du lundi au vendredi
---------------------------------	--

Positionnement hiérarchique	
Amont :	Directeur Directeur des soins Cadre Paramédical du pôle Eure ouest Pharmacien responsable de structure interne
Aval :	Néant

Relations fonctionnelles	
Internes au service :	Médecin Chef de Pôle Pharmacien Cadre paramédical du pôle Eure-ouest Cadre du service pharmacie Préparateur en pharmacie
Internes au Nouvel Hôpital de Navarre :	Personnel médical Personnel paramédical Personnels des services administratifs
Externes au Nouvel Hôpital de Navarre :	Fournisseurs, livreurs, pharmacie de l'hôpital de la Musse et du CHIES, officines de ville.

DESCRIPTION DU POSTE : Description de la fonction	
Fonctions	Activités
Dispensation	Assurer la Dispensation Hebdomadaire Individuelle et Nominative des médicaments (D.H.I.N.) selon un planning hebdomadaire pré établi et réaliser un contrôle de la qualité de celle-ci. Assurer la Dispensation Journalière Individuelle et Nominative des médicaments (D.J.I.N) pour la Maison d'Accueil Spécialisée. Approvisionner les unités de soins en médicaments, en dispositifs médicaux stériles et en gaz à usage médical (renouvellement de dotation, nouvelle prescription, admission de patients.) Dispensation des médicaments à statut particulier : les médicaments dérivés du sang, les stupéfiants, les ATU. Répondre aux demandes urgentes des unités de soins

<p>Gestion <i>des approvisionnements et organisation et gestion des stocks</i></p>	<p>Gérer les stocks (commandes, réceptions, suivi des péremptions, retour des services, inventaires, sorties) des médicaments et des dispositifs médicaux stériles sur le logiciel GEF de la pharmacie.</p> <p>Dispensation et gestion du matériel biomédical géré par la pharmacie (commandes, retours.)</p> <p>Gestion des emprunts entre établissement (prêt et retour des produits)</p> <p>Dans le cadre des appels d'offres, participer à l'évaluation des besoins et aux essais techniques éventuels de produits</p> <p>Respect des conditions d'acheminement des produits délivrés (respect notamment de la chaîne du froid.)</p> <p>Elaboration sur informatique des étiquettes réglementaires pour surétiquetage unitaire des blisters de médicaments et réétiquetage de ces blisters.</p> <p>Prise de mesure des orthèses, dispositifs pour contention dans les unités de soins.</p> <p>Remplissage des postes de cueillette, des rayons en médicaments et dispositifs médicaux.</p> <p>Approvisionnement de l'armoire de garde (réapprovisionnement, suivi des périmés.)</p> <p>Collaborer à l'élaboration, le suivi et la mise à jour des listes de dotations de l'armoire de garde.</p> <p>Collaborer à l'élaboration, le suivi et la mise à jour des listes de dotations de chaque service (médicaments et dispositifs médicaux)</p> <p>Collaborer aux visites annuelles des unités intra-hospitalières et extra-hospitalières.</p> <p>Livrer les informations liées au bon usage et au stockage des médicaments et des dispositifs médicaux. Participer aux visites d'armoires de dotation dans les unités de soins.</p> <p>Concourir à l'accueil et à la formation des nouveaux arrivants et stagiaires au sein de la P.U.I.</p> <p>Contribuer à la gestion documentaire avec notamment l'archivage (plans de cueillette, doubles d'ordonnances des patients, documents se référant aux commandes).</p>
---	---

<p>Préparations magistrales</p>	<p>Contribuer à la gestion des traçabilités (oxygène, urgences vitales....)</p> <p>Participe à l'inventaire annuel</p> <p>Procéder aux contrôles d'identité des matières premières utilisées pour les préparations.</p> <p>Réalisation des préparations magistrales après création d'une « <i>fiche de préparation, d'étiquetage et de contrôle</i> ».</p> <p>Participer à la maintenance des matériels et à la propreté du local où s'effectuent les préparations</p> <p>Réalisation du reconditionnement unitaire des formes galéniques en vrac.</p> <p>Réalisation par fractionnement de demi-doses, quart-doses unitaires de comprimés.</p>
<p>Activités transversales</p>	<p>Participer après formation à l'éducation thérapeutique et la conciliation médicamenteuse</p> <p>Respect des plannings d'activité hebdomadaires et du planning des congés élaborés par pharmacien responsable de la structure.</p> <p>Assister aux réunions organisées au sein de la P.U.I.</p> <p>Participer à la politique d'assurance qualité de la P.U.I. (mise à jour et respect des procédures, audits, enquêtes....)</p> <p>Participations aux vigilances (retrait de lots).</p> <p>Exercer les fonctions de préparateur référent pharmacie auprès des unités de soins dont il a la charge</p> <p>Participer aux groupes de travail institutionnels</p>

QUALITES REQUISES POUR LE POSTE :

<p>Qualification requise</p>	<p>Brevet professionnel de préparateur en pharmacie Diplôme de préparateur en pharmacie hospitalière</p>
<p>Niveau d'étude souhaité</p>	<p>Bac ou équivalent</p>

Compétences requises	
Savoirs	Connaissance d'outils informatiques (à acquérir pour exercice au NHN : HEXAGONE, AXIGATE, NEWAC) Connaissance de l'institution, des règles d'hygiène et de sécurité et de la législation pharmaceutique.
Savoir-faire	Respect des procédures et protocoles en vigueur Analyse de l'aspect réglementaire et technique des ordonnances Conseil et information auprès des équipes des services de soins et des patients.
Comportement professionnel nécessaire	Rigueur et sens de l'organisation Sens du travail en équipe Exercice critique de ses pratiques Communication Respect du secret professionnel

Expérience souhaitable :	Expérience en établissement de santé
---------------------------------	--------------------------------------

Formations souhaitables ou à prévoir :	AFGSU niveau 2 Sécurité Incendie
---	-------------------------------------

Conditions particulières liées à la fonction :	Port de charge lourde
---	-----------------------

Remplacements	
Remplaçant de l'agent :	Préparateur en pharmacie
Poste remplacé par l'agent :	Préparateur en pharmacie